

# 2024학년도 2학기 재학생 등록금 납부 안내

우리 대학 2024학년도 2학기 재학생 등록금 납부 관련사항을 다음과 같이 안내하여 드립니다.

납부기간 중 문의 급증으로 인해 유선 안내가 다소 어려울 수 있사오니,  
반드시 아래 내용을 확인하시어 원활한 납부가 가능하도록 많은 협조 바랍니다.

## 1. 등록일정

구 분		본등록	추가등록	비 고
납부 기간		8/19(월) ~ 8/23(금)	9/2(월) ~ 9/6(금)	<b>납부 가능시간 ☞ 평일 09:00~16:00</b>
고지서 출력		8/14(수) 09:00 부터	9/2(월) 09:00 부터	<2. 고지서 조회·출력> 참조
대 상 자	재학생	○	○	-
	복학생	○	○	8/9(목) 이후 조기복학 신청자 ☞ 추가등록 기간 중 납부
	분납신청자	○	<b>X</b>	<4. 등록금 분할납부> 참조
	초과학기생	<b>X</b>	○	<5. 초과학기생 등록> 참조

※ 납부 기간 내 등록하지 않을 경우, 학칙 제26조 및 대학원 학칙 제19조에 의거 미등록제적 될 수 있음

※ 등록금 반환 규정에 따라, 추가등록 종료일인 9/6(금)까지 휴학하는 경우만 수업료 전액 반환임

## 2. 고지서 조회·출력

학부생	대학원생
트리니티( <a href="#">바로가기</a> ) ▶ 학사정보 ▶ 등록/장학 ▶ 등록 ▶ 등록금고지서/납입증명서 ▶ 등록금고지서	
메인 홈페이지 우측 "QUICK MENU" ▶ 등록금고지서( <a href="#">바로가기</a> )	-

## 3. 등록금 납부방법

계좌이체	은행방문	카드결제	학자금대출
전 금융기관	전 금융기관	삼성카드	한국장학재단
우리, 국민은행 가상계좌로 인터넷/모바일뱅킹 이체	창구 수납	홈페이지 / 콜센터	홈페이지
<b>납부 가능시간 ☞ 평일 09:00 ~ 16:00</b>			

※ **납부방법 변경 등의 사유로 등록금 반환신청은 절대 불가하므로 납부방법 선택 시 유의**

※ 계좌이체 및 은행 방문의 경우, 우리·국민은행 외 타 은행에서 등록금 납부 시, 본인 부담 수수료 발생할 수 있음

페이지 이어짐

**가. 가상계좌 이체**

- 1) 이체계좌 : **개인별 가상계좌는 매학기 변경**, 예금주명으로 본인 확인 (예 : 가톨릭대홍길동)
- 2) 이체준비 : 거래은행 '1회 이체한도금액' 및 타행이체 수수료 확인
- 3) 이체금액 : 고지서에 명시된 등록금과 이체금액이 정확히 일치해야 납부 가능
  - ※ **해외송금을 통한 가상계좌 이체 불가 : 실시간 환율에 따라 최종입금 금액이 변동되어 가상계좌 수납금액과 불일치**
- 4) 이체시간 : **평일 09:00 ~ 16:00**
- 5) 참고사항 : **기타선택경비 납부를 원하는 경우, 합산금액(등록금 + 기타선택경비)으로 이체**

**나. 은행방문 수납**

- 1) 납부방법 : 출력한 등록금고지서를 지참하여 전국 은행 방문 후 창구 수납
- 2) 납부시간 : **은행별 영업시간 중**
- 3) 참고사항 : **기타선택경비 납부를 원하는 경우, 합산금액(등록금 + 기타선택경비)으로 수납**

**다. 신용카드 결제**

- 1) 결제카드 : 삼성카드 (개인 신용카드 : 학생 본인, 부모, 타인 등 제3자 카드로 결제 가능)
- 2) 결제방법 : 아래 3가지 방법 중 선택
  - ① 삼성카드 등록금 납부전용 홈페이지([바로가기](#))
  - ② 콜센터(1688-9702) ARS 납부
  - ③ 삼성카드 앱을 통한 납부: 대학등록금 페이지 접속방법: 전체메뉴 > 정기결제 > 정기결제 한눈에 보기 > 납부 > 대학등록금
- 3) 결제시간 : **평일 09:00 ~ 16:00**
- 4) 할부결제 : 무이자 3개월 (이후 본인 부담 할부수수료 발생, 세부내용 카드사 문의)
- 5) 참고사항 : **기타선택경비 납부를 원하는 경우, 합산금액(등록금 + 기타선택경비)으로 결제**

**라. 학자금 대출을 통한 납부**

- 1) 대출방법 : 등록기간 **전** 한국장학재단 홈페이지([바로가기](#)) **대출승인**
- 2) 납부방법 : 등록기간 **중** 한국장학재단 홈페이지 **대출실행** (미실행 시 등록금 미납처리)

**마. 전액장학생 등록**

- 1) 등록대상 : 장학금 수혜 등으로 등록금 납부금액이 0원인 재학생
- 2) 등록방법

구 분	기타선택경비 (개별 선택사항)	
	납부를 원하는 경우	납부를 원하지 않는 경우
동문회입회비 : 50,000원	우리, 국민은행 가상계좌번호로 이체 ※ 납부일 17시 이후 등록 처리 완료	<b>9/6(금) 18:00 이후 일괄 등록처리 예정</b> <b>※ 별도 납부 및 등록 절차 필요 없음</b>

※ 기타선택경비 납부를 원하지 않으나, 9/6(금) 이전 기등록 처리가 필요한 경우

☎ 기등록 처리 유선 요청 : 학생지원팀 ☎ 02) 2164 - 4122

페이지 이어짐

**바. 참고사항**

- 1) **납부확인 : 납부일 다음 영업일부터 납입증명서 조회 가능**

학부생	대학원생
트리니티( <a href="#">바로가기</a> ) ▶ 학사정보 ▶ 등록/장학 ▶ 등록 ▶ 등록금고지서/납입증명서 ▶ 납입증명서	

- 2) 납부방법 변경 등의 사유로 등록금 반환신청은 절대 불가하므로 납부 유의 요망
- 3) 소득세법에 의거 등록금 납부금액은 **현금영수증 발급 및 신용카드 소득공제 대상이 아니며, 연말 정산 교육비 공제 가능** (관련내용 : 하단 <9. 연말정산 교육비공제 관련 안내> 참조)

**사. 외국인 유학생 등록금 납부 시 유의사항**

- 1) 가톨릭대 재학 중인 유학생 중 **불법 환전 거래(환치기 거래)** 사례가 있어 유의사항을 안내합니다.

불법 환전 거래(환치기 거래)란 ?
<p>적법한 외환취급허가를 받은 금융기관(예 : 은행)에서 환전이나 해외 송금업무를 하지 않고 등록된 기관이 아닌 불법 환전업자를 통해 환전이나 해외 송금업무를 하는 것입니다.</p> <p>불법 환전을 시도한 유학생의 계좌에 보이스피싱 피해금이 입금될 경우, <b>유학생의 계좌는 지급정지</b> 됩니다. 또한, <b>전자금융거래 제한, 신규계좌 개설 제한</b> 등의 불편을 겪게 되며, 금액에 따라 <b>민·형사처벌</b>을 받을 수 있습니다.</p> <p>해당 금액으로 <b>가톨릭대 등록금, 기숙사비 등을 납부하는 경우, 가톨릭대 계좌도 지급정지</b> 됩니다.</p> <p>불법 환전 거래(환치기 거래)는 불법적인 방법입니다. 따라서 환치기 거래에 연루된 은행 계좌를 통해 등록금, 기숙사비를 송금하는 경우 해당 거래액은 <b>범죄수입금으로 보아 몰수</b>되며, 해결에 있어서 가톨릭대는 책임지지 않으니 유학생께서는 각별히 유의하시기 바랍니다.</p> <p><b>&lt; 불법 환전을 통한 등록금 납부 예시 &gt;</b></p> <p>① 환치기 계좌 ▶ 친구계좌 ▶ 본인계좌(등록금출금) ▶ 가톨릭대에서 부여한 가상계좌(등록금입금) ⇒ 친구계좌, 본인계좌, 가톨릭대 계좌 모두 지급정지</p> <p>② 환치기 계좌 ▶ 본인계좌(등록금출금) ▶ 가톨릭대에서 부여한 가상계좌(등록금입금) ⇒ 본인계좌, 가톨릭대 계좌 모두 지급정지</p> <p>③ 환치기 계좌 ▶ 친구계좌(등록금출금) ▶ 가톨릭대에서 부여한 가상계좌(등록금입금) ⇒ 친구계좌, 가톨릭대 계좌 모두 지급정지</p>

2) 외국인 유학생 등록금 납부방법

- **불법 환전상 이용금지** : 불법 환전상을 이용하지 말고, 본국과 국내 금융기관을 통하여 환전 후 납부하십시오.
- **가상계좌번호 타인 노출 지양** : 본인도 모르는 사이에 본인의 가상계좌가 범죄에 연루되지 않도록, 가상계좌번호 등 개인정보 관리에 유의하십시오.
- **금융기관을 통한 납부** : 유학원, 제3자를 거치지 말고 적절한 절차를 거쳐 본국과 국내 금융기관을 통하여 본인이 직접 본인의 가상계좌로 등록금을 납부하십시오.

3) 불법 환전으로 등록금 납부 시 **등록 미인정** 및 **등록금 재고지 조치**

- 외국인 유학생이 불법 환전을 통해 등록금을 납부하여 수사기관에 의해 가톨릭대 계좌가 지급 정지되는 경우(학생이 납부한 등록금을 대학에서 출금하지 못하게 될 경우), **학생은 출금 정지된 금액을 추가로 납부하여야 합니다.**
- 출금 정지된 금액을 **추가 납부하지 않을 경우 미등록 제적**될 수 있습니다.

**4. 등록금 분할납부**

가. 신청제도

- 1) 분할납부 : 총 4회차에 걸쳐 지정된 차수별 등록 기간에 등록금을 분할하여 납부하는 제도
- 2) 신청대상 : 등록금 실납입금액 100만 원 이상(**신청 후, 대상이 아닐 시 취소 처리**)이며, 등록기간 내 등록금 전액 납부가 어려운 재학생
  - ※ **초과학기생도 분납 신청 가능하며 수강신청 변경 등으로 등록금이 변동되는 경우, 2~4차분 납부 대상액에서 조정됨**
- 3) 신청시기 : **8/6(화) 09:00 ~ 8/8(목) 16:00 (기간 외 신청 불가)**
- 4) 신청제한 : ① **이전학기 등록금 분할납부 연체 이력이 있는 경우**, ② **학자금대출 신청자**
- 5) 신청방법 : 트리니티(**바로가기**) ▶ 학사정보 ▶ 등록/장학 ▶ 등록 ▶ 분납신청

나. 납부안내

- 1) 납부방법 : **차수별 등록기간 중 분납고지서 확인 및 우리은행 가상계좌 이체 납부만 가능**
- 2) 납부확인 : 납부일 다음 영업일부터 분납신청 메뉴를 통해 수납일자 및 분납금액 확인 가능
- 3) 분납고지서 출력 : 트리니티(**바로가기**) ▶ 학사정보 ▶ 등록/장학 ▶ 등록 ▶ 분납고지서출력
- 4) 차수별 납부시기

구 분	분할납부 등록기간	비 고	
1차(본등록기간)	8/19(월) ~ 8/23(금)	기타선택경비 및 논문지도비 고지	<b>수납가능시간 평일 09:00 ~ 16:00</b>
2차	9/23(월) ~ 9/27(금)	-	
3차	10/21(월) ~ 10/25(금)	-	
4차	11/18(월) ~ 11/22(금)	-	

다. 유의사항

- 1) 분납 1회차 납부기간 내에 미납 시, 해당학기 분할납부 신청이 취소됨
- 2) 연체 시 제한사항 : 다음 학기 분할납부 신청 불가
- 3) 학적 변동 발생 시 : 분할납부 미납금액 납부 후 학적처리(휴학, 자퇴 등) 가능
  - ※ 학적 변동으로 인한 수업료 공제액은 분할납부금액이 아닌 수업료 전액을 기준으로 산정됨
- 4) 분납 최종 등록 기한까지 등록금을 완납하지 못하였을 경우, 관련 규정에 따라 미등록 제적될 수 있음

5. 초과학기생 등록

가. 등록대상 : 이수학기 9학기 이상인 재학생

나. 등록기간 : **추가등록 기간 ☞ 9/2(월) ~ 9/6(금) 평일 09:00~16:00**

다. 참고사항

- 1) 초과학기생의 등록금고지서는 8/30(금) 13:00까지의 수강신청 변경 신청내역을 기준으로 생성됨
- 2) **8/30(금) 13:00 이후 수강신청 변경으로 인해 등록금이 변동되는 경우, 재무팀(02) 2164-4149)으로 연락하여 등록금고지서 실납입금액 변경을 확인한 이후 우리은행 가상계좌로만 납부 가능**
- 3) **등록금 변동으로 인한 차액분 발생 시, 추가등록 종료 이후 일괄 환불 및 환수 예정**
- 4) 초과학기생 분납신청자가 1회차분(분납신청 당시 등록금고지서 수업료의 1/4 금액)을 이미 납부 하였으나 이후 등록금이 변동되는 경우, 2~4회차분 실납입금액에서 조정됨

라. 학점별 등록금액 (교육부령 '대학 등록금에 관한 규칙' 제4조(징수방법)에 따름)

구 분	학부	대학원
1~3학점	수업료의 1/6	수업료의 1/2
4~6학점	수업료의 1/3	수업료 전액
7~9학점	수업료의 1/2	
10학점 ~	수업료 전액	

※ 상기 내용은 초과학기생 해당사항이며, 정규학기는 수강학점 관계없이 등록금 전액 납부

## 6. 휴학생 관련 안내

- 휴학·복학·제적 규정 제10조 납입금반환에 의거하여 **휴학생은 등록금을 납부하지 않습니다.**
- 등록 후 일반휴학을 할 경우, 등록금 반환기준에 의하여 반환됩니다(**등록금 및 장학금 이월 불가**).
- 수업료 공제액은 실납입액 기준이 아닌 수업료 전액을 기준으로 산정됩니다.

## 7. 등록금 반환기준

### 가. 자퇴하는 경우

자퇴시점	반환금액	비고
8/26(월) ~ 9/24(화)	수업료의 5/6	학기개시일 부터 30일
9/25(수) ~ 10/24(목)	수업료의 2/3	학기개시일 부터 60일
10/25(금) ~ 11/25(월)	수업료의 1/2	학기개시일 부터 90일
11/26(화)~	없음	-

### 나. 휴학하는 경우

휴학시점	반환금액	비고
8/26(월) ~ 9/6(금)	수업료 전액	추가등록기간 종료
9/7(토) ~ 9/24(화)	수업료의 5/6	학기개시일 부터 30일
9/25(수) ~ 10/24(목)	수업료의 2/3	학기개시일 부터 60일
10/25(금) ~ 11/25(월)	수업료의 1/2	학기개시일 부터 90일
11/26(화)~	없음	-

※ 수업일수 1/2 기준일 : 10/19(토) 이후 일반휴학 불가(질병, 임신, 출산, 육아, 입대휴학만 가능)

※ 신(편)입학, 재입학 첫 학기에는 휴학 불가(질병, 임신, 출산, 육아, 입대휴학만 가능)

## 8. 기타선택경비 안내

### 가. 납부대상

구분	납부시기	
학부	1학년 2학기 재학생	
일반대학원	전기 입학자	석사과정, 박사과정, 석박통합과정 2차 학기 재학생
	후기 입학자	석사과정, 박사과정, 석박통합과정 3차 학기 재학생

나. 납부금액 : 50,000원

다. 기타 안내사항

구 분	내 용	문 의
동문회입회비 (재학중 1회 납부)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 동문 장학금 지급(연 2회), 시험 기간 간식 행사, 동문회 기념품 할인 제공(대학 와인, 초콜릿 등) 우수 졸업생 상장/상품 수여 및 각종 동문 행사에 사용됨</li> <li>▶ 동문회 '홈페이지 회원가입' 또는 '카카오 채널 추가'를 통해 각종 공지 사항 및 동문회비 납부 내역(2020학년도 납부 분부터) 확인 가능</li> </ul>	- 성심동문회 : 02) 2164 - 4747 <a href="http://cuk-alumni.com/">http://cuk-alumni.com/</a>

- ※ 기타선택경비 납부는 **선택사항**이며, 납부를 원하는 경우 등록금과 기타선택경비를 합산하여 납부
- ※ 등록금 납부 후 기타선택경비 추가납부 : 성심동문회 문의 요망

9. 연말정산 교육비공제 관련 안내

가. 『소득세법』 제59조의 4(특별세액공제)에 따라 **“직계비속 등이 학자금 대출을 받아 지급한 교육비”**는 **연말정산 교육비 공제 대상에서 제외**되고 있습니다.

- 1) 교육비에서 차감하는 등록금 대출의 종류 : 한국장학재단이 취급하는 취업후상환 학자금(든든학자금)대출, 일반상환 학자금대출, 농어촌출신 대학생 학자금 융자
- 2) 직계비속 등(학생)이 학자금대출을 받아 납부하는 교육비는 **직계비속 등(학생)이 대출금을 상환하는 연도에 원금과 이자상환액에 대하여 공제**받을 수 있으며, 학자금대출 상환액은 장학재단에서 국세청에 자료를 제공합니다.

나. 또한, 『소득세법 시행령』 제118조의6(교육비 세액공제)제2항에 따라 **재학 중인 학교로부터 받은 소득세 및 증여세가 비과세 되는 장학금등**(국가근로장학금, 교내근로장학금, 생활비장학금, 포상성격의 장학금 포함)은 학비를 감면받거나 계좌입금 등으로 직접 지급 받았는지 등의 여부를 불문하고 그 합계액이 **모두 교육비 공제대상에서 제외**됩니다.

10. 안내문의

구 분	담당부서	전화번호
등록금 납부	재무팀	02) 2164 - 5560
등록금고지서 출력 및 에러	정보통신지원팀	02) 2164 - 4025

가. 학부생

구 분	담당부서	전화번호
국가장학금, 기등록처리, 한국장학재단 학자금 대출	학생지원팀	02) 2164 - 4122
교내, 교외장학금		02) 2164 - 4695
휴학·복학	학사지원팀	02) 2164 - 4288
학적		02) 2164 - 4170
학점		02) 2164 - 4510
기타선택경비	성심동문회	02) 2164 - 4747

나. 대학원생

구 분	담당부서	전화번호
일반대학원	일반대학원교학팀	02) 2164 - 4177
교육대학원	교육대학원교학팀	02) 2164 - 4787
교회법대학원	교회법대학원교학팀	02) 2164 - 6521
특수대학원	상담심리대학원	02) 3147 - 8783
	사회복지대학원	02) 3147 - 8781
	문화영성대학원	02) 3147 - 8787
	경영대학원	02) 2164 - 4743
	행정대학원	02) 3147 - 8785
	글로벌융합대학원	
	글로벌지식경영대학원	02) 2164 - 4744

2024. 08. 01.

**가톨릭대학교 사무처**